

報告書追加発行依頼書

試験番号	— —
受付(既報告書)	年 月 日
報告(既報告書)	年 月 日
業務受理日	年 月 日

一般財団法人 日本建築総合試験所 殿

(一財)日本建築総合試験所「試験等業務約款」の内容を了承のうえ申込みます

※ 太線の中だけご記入下さい

依頼者	記入日	年 月 日	
	会社名	フリガナ	
	住所	フリガナ	
		(〒)	
担当者	所属名 (部課名)	氏名	
	所属先住所 (〒)		
	TEL : — —	FAX : — —	
	E-mail :		
試験番号及び 試験依頼の名称			
報告書追加発行 部数		正 部、 副 部	

上記の試験報告を、下記の理由により追加発行願います。

報告書追加発行理由等

追加発行理由	
備考	

(一財)日本建築総合試験所 記入欄

業務課長	主 査	業務担当者	技術管理者	打合担当者

発行料金			報告書発行日		
			正	副	
請求額		請求日 :	請求書 No.		
入金額		入金日 :	現金	:	振込
			郵送 : 手渡 : ()		