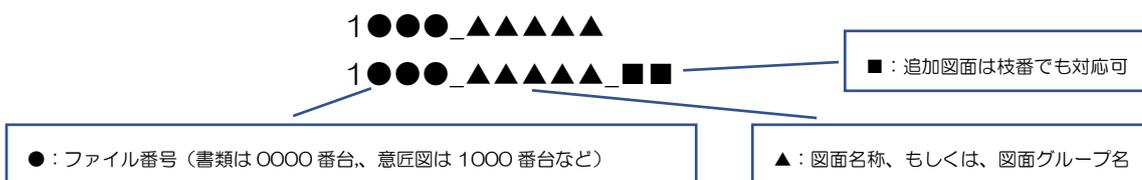


【意匠図書】 電子図書 (PDF) の構成について

電子図書 (PDF) の構成等について、下記具体例のような、データの構成・分割に、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

1. 共通確認事項

- PDF のファイルは、審査側でメモ書きできるよう、プロテクトがかからない形式でデータ化をお願いします。
- PDF の解像度は 300dpi 以上として下さい。
- 図書は A4 版または A3 版での印刷に対応した PDF として下さい。
- PDF は可変性がない状態として下さい。
L PDF に直接書き込みを行った場合、PDF を再度 PDF として出力等の処理をして、可変性のない状態として下さい。
- 受信 (アップロード) について、ファイル数には制限がありませんが、データ容量は操作性の良さを考慮して 1 ファイルあたり 50MB を上限の目安に分割をお願いします。
- また、**電子申請では、事前申請 (事前審査) 時・本申請時ともに、補正を行う場合は、データファイル毎の補正・更新となります。** 電子申請時は、補正時のデータ更新を考慮して、関連図面ごとに、できるだけファイルを分割くださいますようお願いいたします。
- 分割したファイルには、以下のルールで、ファイル名を作成願います。



2. 「意匠図」の構成とデータ分割について

- 意匠図 (PDF ファイル) の構成は、基本的には、通常、設計者が作成する図面構成としていただいて構いませんが、2 ページ目の意匠図データ構成例はご一読のほど、よろしくお願いいたします。
- 意匠図 (PDF ファイル) の分割について、上記のとおり、操作性の良さを考慮して 1 ファイルあたり 50MB を上限の目安に分割をお願いします。

3. 電子データの送付先

- メールアドレス : kakunin-ishou@gbrc.or.jp .

<意匠図のデータ構成とファイル分割 例>

| ファイル番号 | 図面名称 (図面グループ名称) |
|--------|--|
| 0001 | 確認検査に係る手数料請求先等について ※計画変更時は、計画変更に係る手数料算定シートも要添付 |
| 0002 | 建築確認 受理時審査用チェックリスト(建築物) |
| 0003 | 建築計画概要書 |
| 0004 | 建築工事届 |

<意匠図のデータ構成とファイル分割 例>

| ファイル番号 | 図面名称 (図面グループ名称) |
|--------|--|
| 1001 | 確認申請書 |
| 1002 | 委任状・工事監理者選任届出書 |
| 1003 | 許可書、認定書等の写し |
| 1004 | 消防同意時必要図書 ※事前に消防と必要書類等の打合せをしておいて下さい。 例) 大阪市 消防用設備等又は特殊消防用設備等設置計画表 神戸市 消防用設備等設置計画届出書消防同意時必要図書 |
| 1005 | 福祉のまちづくりチェックリスト (図面があれば枝番をつけて別ファイルとして下さい。) |
| 1006 | 付近見取図・仕上表・主要構造部リスト |
| 1007 | 敷地求積図・建物求積図 |
| 1008 | 平均 GL 算定図 |
| 1009 | 配置図 |
| 1010 | 各階平面図 |
| 1011 | 立面図・断面図 |
| 1012 | 建具配置図 |
| 1013 | 建具表 |
| 1014 | ALVS |
| 1015 | 天空率・日影検討図 |
| 1016 | 昇降機・エスカレーター等図面一式 (複数台あっても 1 ファイルとして下さい。) |

追加図面は枝番でも対応可 例、1005_1 ○○図

消防同意の出力時をふまえ、データの用紙サイズ別・図面の並び順に応じて、ファイルを分けて頂けると助かります。

例) 1006-1_付近見取図 (A4) .pdf , 1006-2_仕上表・主要構造部リスト (A3) .pdf