

送付依頼書



年 月 日

一般財団法人 日本建築総合試験所 様

本申請又は公式追加説明書提出の日付を記入して下さい。

申請者(建築主) 又は代理人

会社名

氏名

下記の構造計算適合性判定申請について、適合判定通知書(写し)及び判定申請図書(副)を下記へ送付することを依頼いたします。

確認検査機関に支店等がある場合、申請書に記載の申請先と送付先の支店が異なっていても差し支えありません。

1. 建築物の名称			
2. 送付先	〒	Tel	
	住所		
特定行政庁又は 指定確認検査機関名			
支店・事務所名			
部署・担当者名			
3. 適合判定通知書 原本の交付方法	いずれかにチェックを入れてください。 (1) <input type="checkbox"/> 判定申請の代理人へ郵送 (2) <input type="checkbox"/> 窓口(来所)で受取		

本書を作成するにあたり、下記事項を確認し、全て☑を入れて下さい。

- [代理者が作成した場合] 構造計算適合性判定申請の委任状により、建築主から本書の作成を委任されています。
- 建築主事又は指定確認検査機関の了解を得ています。
- 判定通知書交付時点の判定申請図書と、別途申請中の確認申請図書の整合性を確認しています。
- 判定申請図書等の送付に関する下記の連絡事項について了解しました。

連絡事項

1. 適合判定通知書(写し)等は、原則として GBRC 構造判定センター指定の信書便にて送付致します。
(送付費用は GBRC 構造判定センターで負担します。)
2. 適合判定通知書(写し)等の取り扱いには十分注意致しますが、宅配業者等による図書の紛失、破損、遅延等に関しましては原則として、申請者にて対処頂きますよう、よろしくお願い致します。

※GBRC 記入欄
預印

受付番号